ICS

|  |
| --- |
| CCS |

DB3303

温州市地方标准

DB 3303/T XXXXX—XXXX

|  |
| --- |
|  |

公务用车 标识喷涂规范

|  |
| --- |
| （工作组讨论稿） |
|  |

XXXX -    - XX发布

XXXX - XX - XX实施

温州市市场监督管理局   发布

前  言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由温州市机关事务管理局提出并归口。

本文件起草单位：温州市机关事务管理局、温州市标准化科学研究院。

本文件主要起草人：\*\*\*、\*\*\*、\*\*\*。

公务用车 标识喷涂规范

1. 范围

本文件规定了公务用车标识喷涂的位置、基本要求，以及喷涂内容、喷涂位置、尺寸规格标识样式、标识颜色、喷涂样式等要求。

本文件适用于党的机关、人大常委会机关、行政机关、政协机关、监察机关、审判机关、检察机关，以及工会、共青团、妇联等人民团体和参照公务员法管理的事业单位对机要通信用车、应急保障用车、老干部服务用车的标识喷涂。

1. 规范性引用文件

本文件没有规范性引用文件。

1. 术语和定义

本文件没有需要界定的术语和定义。

1. 基本要求
   1. 除涉及国家安全、侦查办案等有保密要求的特殊工作用车外，以下类型的公务用车应当统一标识：
2. 小型客车；
3. 中型客车；
4. 大型客车。
   1. 喷涂完成后不得擅自更改、损坏标识，在日常使用中确有磨损、污染的，应及时进行修补或者重新进行喷涂。
5. 标识要求
   1. 喷涂内容

机要通信用车、应急保障用车、老干部服务用车喷涂“公务”字样，并附监督电话“12345”。

业务用车喷涂“单位名称”，并附监督电话“12345”。

* 1. 喷涂位置

车辆两侧均需喷涂。

标识位置为车辆前门，后视镜下方边上方向。

左右方向距前门边缘（8~10）cm，上下方向距前门边缘（8~15）cm。

* 1. 尺寸规格

整体字样的尺寸应为宽185 mm，高110 mm。

“公务”字间距应为25 mm。

“监督电话：12345”的字体应为黑体，上下间距应为10 mm。

* 1. 标识样式

标识样式见图1。

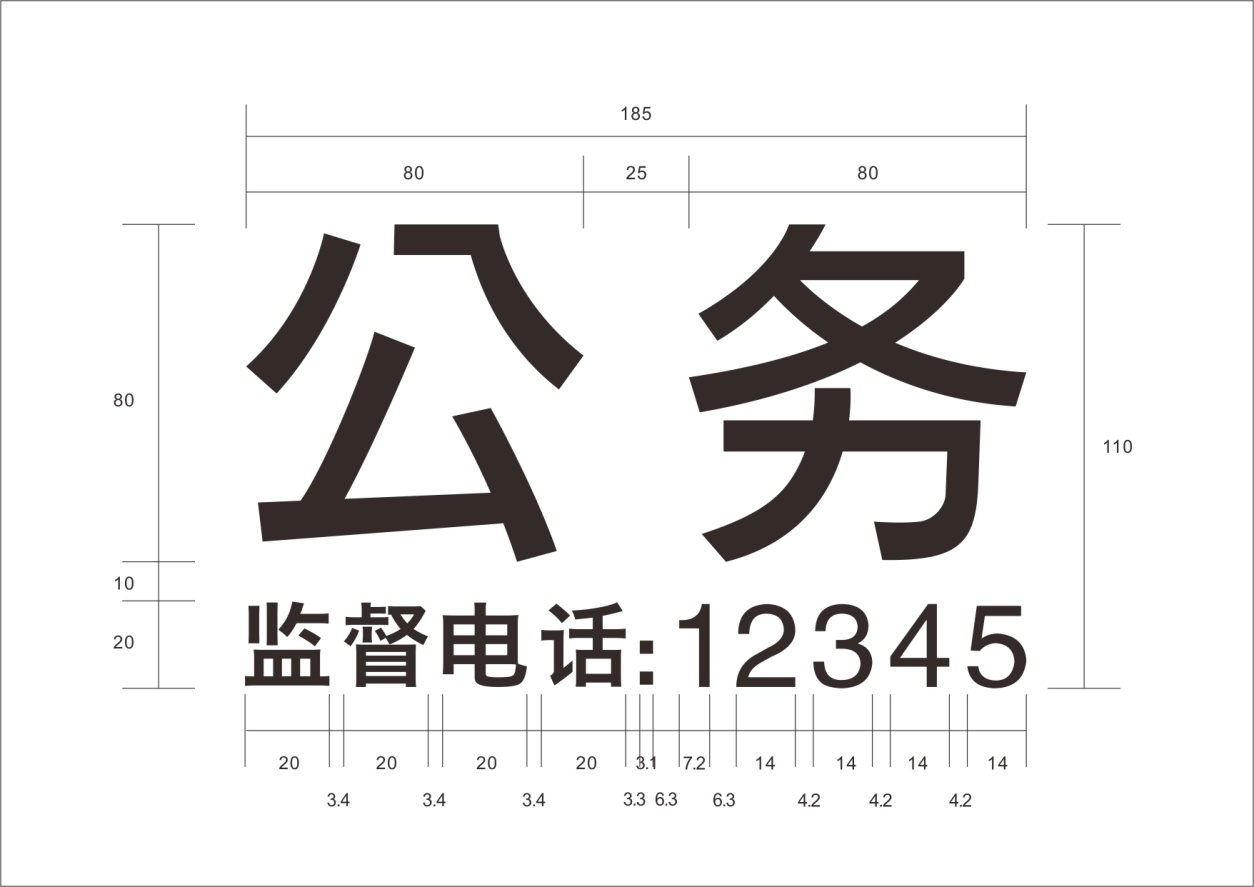


图1 标识样式

* 1. 标识颜色

浅色车辆标识应用标准印刷色K100，浅色车辆包括白/银/灰/金/红/浅蓝。

深色车辆标识应用标准印刷色K40，深色车辆包括黑/褐/深蓝。

* 1. 喷涂样式

喷涂样式见图2、图3。

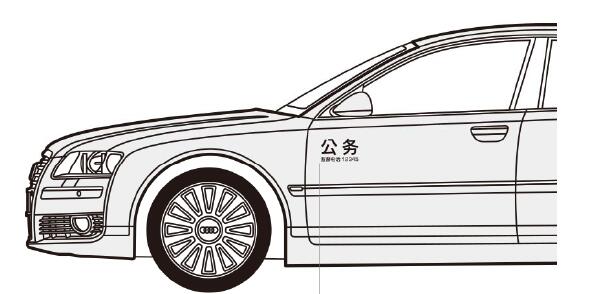
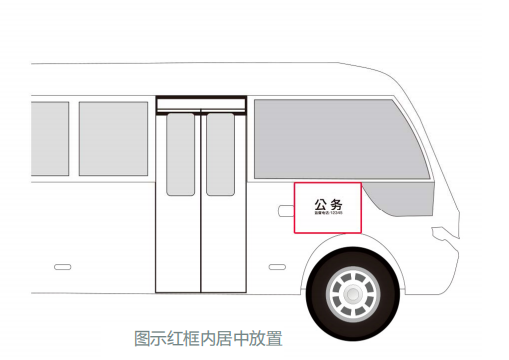


图2 喷涂样式一



\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

图3 喷涂样式二